

Referat SU-møte #2, 21.09.2017, kl 16:00

Sted: NLF lokaler.

Tilstede: Espen Høst(fra 19:00), Tone Bergan og Yngve Haugom
Einar Huseby, Jostein Tangen og Jan Wang (referent)

1. Presentasjon av nytt medlemsystem v/ Jostein Tangen.

Jostein Tangen orienterte om det nye medlemsystemet som skal ta over for MelWin fra 1. januar 2018. Einar Huseby var invitert til SU møtet på bakgrunn av orienteringen. Styret F/NLF har tidligere fått tilsvarende orientering. Orienteringen ligger vedlagt referatet.

2. Personellsaker

SU behandlet ORS #812, # 679, #531 og #396. SU drøftet ulike tiltak ift involvert hopper. Tandemansvarlig fikk oppdrag med å følge opp overfor aktuelle instruktør.

SU behandlet ORS # 688 med vedlegg. SU drøftet ORSen og vedlagt anbefalingen fra HI Oslo om å ilegge hopperen permanent hoppforbud. SU sluttet seg til HIs anbefaling og ilet permanent hoppforbud. Dette er registeret i medlemsdatabasen på person.

SU behandlet ORS #675, #732 og #741. Basert på disse og MSJs anbefaling, besluttet SU å inndra MK rettigheten på permanent basis. Dette er registeret i medlemsdatabasen på person.

SU behandlet ORS #707 og #742. Basert på disse og HIs anbefaling, besluttet SU permanent, å inndra C- og D-lisens samt alle rettigheter som krever C eller D lisens. Videre ilet SU midlertidig hoppforbud på alle hoppfelt i Norge i minimum seks måneder. Hvilket vil si at en opphevelse av det midlertidige hoppforbudet krever en ny vurdering av SU. Dette er registeret i medlemsdatabasen på person.

NB! Flere av ORSene er ennå ikke lukket og derav heller ikke tilgjengelig for alle.

3. Etablering av materiellkomité

Det vises til vedtatt plan om etablering av en materiellkomité og at seksjonsårsmøtet i april tok høyde for dette, ved en budsjettmessig økning av SU sine ressurser som skal disponeres av materiellkomitéen. SU vil fremme forslag om etablering av materiellkomitéen inklusiv godkjenning av medlemmer på styremøte #4 2017, 14. desember.

4. Bytte av tandemansvarlig i SU

Yngve Haugom har av personlige årsaker anmodet om å få tre ut av SU fra pr 01.01.18. SU informerte styret om hvem de ønsker inn for å dekke fagområdet tandem på styremøte #3 som ble avholdt 4. september. Dette vil bli formeldt behandlet på styremøte #4 2017, 14. desember.

5. Tidsplan for SU aktiviteter 2018

| | |
|-----------------|---|
| MK-kurs del 1: | januar /februar TBD |
| del 2: | oktober TBD |
| Tandemseminar: | 10. februar på Krigsskolen Linderud |
| Fagseminar: | 24. til 25. februar. Koordinert med ledermøtet. |
| I-2 kurs: | 28. april til 1. mai på Krigsskolen |
| TI-kurs: | 24. til 27. mai på Rikssenteret |
| AFF I-2 kurs: | 1. til 7. juli på Rikssenteret |
| I-1 kurs del 1: | 1. til 2. september på Toppidrettssenteret |
| del 2: | 2. til 4. november på Toppidrettssenteret |
| Tidsfrister: | 10. januar innrapportering 4. kvartal |
| | 1. februar påmelding I-2 kurs. |
| | 5. mars påmelding TI og AFF I-2 kurs |
| | 20. april innrapportering 1. kvartal |
| | 3. juli påmelding I-1 kurs |
| | 20. juli innrapportering 2. kvartal |
| | 1. oktober påmelding MK kurs 2019 |
| | 20. oktober innrapportering av 3. kvartal |
| | 1. desember innrapportering av TI og AFF I-2 hopp |

6. Hendelser rusproblematikk.

SU drøftet tre rusrelaterte saker. De er omtalt i fagsjefs spalte i Frittfall # 3 2017. De er ikke like og derved heller ikke helt sammenlignbare. SU vil følge alle opp i forhold til juridisk status.

7. Legeskjemaet

Legeskjemaet er gjenstand for vurdering og revisjon. Det blir publisert når dette er klart.

8. Eventuelt.

Det ble drøftet interne forhold og deriblant håndteringen av ORS i SU.

Møtet ble hevet kl 20:34



Jan Wang
Fagsjef/Referent



Medlems og Lisenssystem

Medlemskap i norsk idrett 1

1. Personer er medlem i en klubb
2. Klubben er med i et idrettsråd og en idrettskrets
3. Idrettskretsen er medlem av NIF / NOK

Medlemskap i norsk idrett 2

1. Personer er medlem i en klubb
2. Klubben har en gruppe som utøver en idrett
3. Gruppen er medlem i et særforbund
4. Særforbundet er medlem i NIF/NOK

Medlemskontingent

1. Personer betaler medlemskontingent til sin klubb
2. Gruppen betaler medlemskontingent til særforbund



NIF – NOK fix.

1. Krav om at alle medlemmer registreres i idrettens sentrale persondatabase.
2. Krav om at medlemskontingenten har en reell størrelse.
3. Krav om at medlemskap verifiseres med betalingsinformasjon.



Medlemskontingent NLF

1. Personer betaler klubbkontingent inklusiv klubbens kontingent til særforbund, seksjon og evt. bladavgift til NLF
2. NLF refunderer klubbene for innbetalt klubbkontingent 3 ganger i året.

Idrettens datasystemer

- Min Idrett - Personlig portal for idrettsutøvere
- KlubbAdmin - Administrativ «verktøykasse» for klubber
- Idrettskurs - System for kurs og kompetanse
- Sportsadmin - Administrativ «verktøykasse» for kretser og særforbund



Begreper

1. Mange idretter formidler forsikring for utøvere på ulike nivåer. De andre idrettene kaller dette for lisens, selv om det i realiteten bare er en forsikring. NIF har i dag et bra system for salg av forsikringer.
2. Mange idretter har behov for å tildele og vedlikeholde personers kompetanse. NLFs «sertifikater» er kompetansebevis.

Søknadsprosess for Fallskjermbevis

1. Papirskjema fylles ut og sendes til NLF
 - Riktige signaturer
 - Valg av forsikring
 -
2. Saksbehandler sjekker at alle krav er tilfredsstilt for det omsøkte beviset
3. Bevis skrives ut på papir og sendes som PDF



Utstedelse av «Nye» Fallskjermbevis

1. Instruktør «signerer» for bestått «kurs».
2. Hopperen finner sitt kompetansebevis i Min Idrett. (mi.nif.no)



Fornyelse av «Nye» Fallskjermbevis

1. Instruktør «signerer» for antall utførte hopp og evt. andre vedlikeholdskrav.
2. Hopperen kan når som helst hente sitt oppdaterte kompetansebevis i Min Idrett. (mi.nif.no)



Tandemhopp

1. Klubben arrangerer tandemhopping
2. Person melder seg på tandemhopping
 - Online betaling av forsikring (Lisens)
 - Online betaling av medlemskap
 - Online betaling av deltakeravgift til klubben

